

Утверждено  
Директор ООО «ЗВН ГРУПП»



Давоян З.Г.

М.п.



## ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ Сайт гостиницы «Горная Высота 985»

Настоящая политика конфиденциальности Интернет-сайта, <https://gvysota985.ru> (далее – «Политика»), гостиницы «Горная Высота 985» (далее – «Гостиница») разработана в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 149 – ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152 – ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных), и иными нормативными документами правовыми актами в области защиты и обработки персональных данных, действующими на территории Российской Федерации, и распространяется на всю информацию, которое Общество с ограниченной ответственностью «ЗВН ГРУПП» (ИНН 6102077324) (далее – Оператор) может получить о пользователе во время использования им Интернет-сайта: <https://gvysota985.ru>.

### 1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕРМИНОВ

- 1.1. В настоящей Политике конфиденциальности используются следующие термины:
  - 1.1.1. «Администрация сайта» – уполномоченные сотрудники Оператора на управление сайтом, действующего от его имени, которые организуют и (или) осуществляют обработку персональных данных, а так же определяют цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.
  - 1.1.2. ООО «ЗВН ГРУПП» – владелец сайта, Общество, Оператор, гостиница «Горная Высота 985», осуществляющее обработку персональных данных (ИНН 6102077324 ОГРН 1226100030859, адрес местонахождения: 344114, Ростовская область, Аксайский район, поселок Темерницкий, ул. Новая, дом 1)
  - 1.1.3. «Персональные данные» – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
  - 1.1.4. «Обработка персональных данных» – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

- 1.1.5. «Конфиденциальность персональных данных» – обязательное для соблюдения Администрацией сайта требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.
- 1.1.6. «Сайт» – совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и расположенной по адресам: <https://gvysota985.ru>.
- 1.1.7. «Пользователь сайта» (далее-Пользователь) – лицо, имеющее доступ к сайту, посредством сети Интернет и использующее данный сайт для своих целей.
- 1.1.8. «Cookie-файлы» – фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере Пользователя, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего сайта.
- 1.1.9. «IP-адрес» – уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP.

## **2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 2.1. Настоящая Политика конфиденциальности определяет порядок сбора, учета, обработки, накопления, использования, распространения и хранения персональных данных субъектов персональных данных и гарантии конфиденциальности сведений о Пользователях сайта, которые предоставили ООО «ЗВН ГРУПП» свои персональные данные.
- 2.2. К категориям субъектов персональных данных относятся Пользователи сайта.
- 2.3. Цель настоящей Политики конфиденциальности – защита персональных данных Пользователей сайта от несанкционированного доступа и разглашения. Персональные данные Пользователей сайта являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией.
- 2.4. Использование Пользователем сайта означает согласие с настоящей Политикой конфиденциальности и условиями обработки персональных данных Пользователя, а также в силу п. 3 ст. 6 Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", дает согласие Оператору на поручение обработки персональных ООО "ТРЭВЕЛ ЛАЙН СИСТЕМС" (ИНН 1215180595, ОГРН 1141215003214, адрес местонахождения: 424003, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, пр-т Ленинский, д. 56, к. А), являющимся правообладателем размещенного на сайте модуля онлайн-бронирования TravelLine: Booking Engine (далее – модуль онлайн-бронирования TravelLine: Booking Engine).
- 2.5. В случае отказа Пользователя предоставить свои данные Администрация сайта не гарантирует техническую возможность самостоятельно забронировать проживание и/или получить персонализированные предложения и скидки в рамках программы лояльности.
- 2.6. Настоящая Политика конфиденциальности применяется только к данному сайту. Администрация сайта не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на данном сайте.

- 2.7. Администрация сайта не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем сайта, и не имеет возможности оценивать его дееспособность. Однако, исходит из того, что Пользователь предоставляет достоверную персональную информацию.
- 2.8. Настоящая Политика конфиденциальности размещается на сайте гостиницы «Горная Высота 985» и находится в свободном доступе. Доступ к настоящей Политике конфиденциальности имеется у всех Пользователей сайта.

### **3. ПРЕДМЕТ ПОЛИТИКИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**

- 3.1. Настоящая Политика конфиденциальности устанавливает обязательства Администрации сайта по неразглашению персональных данных, которые Пользователь предоставляет по разнообразным запросам Администрации сайта в целях, предусмотренных настоящей Политикой (например, при регистрации на сайте, оформлении бронирования, подписки на уведомления и т.п), а также определяет политику в отношении обработки персональных данных и содержит сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных.
- 3.2. Персональные данные, подлежащие обработке, в рамках настоящей Политики конфиденциальности, предоставляются Пользователем путём заполнения специальных форм на Сайте при помощи модуля онлайн-бронирования Travelline: Booking Engine и включают в себя следующую информацию (категория персональных данных – общие):
  - 3.2.1. Фамилию, имя, отчество Пользователя;
  - 3.2.2. гражданство;
  - 3.2.3. пол;
  - 3.2.4. адрес проживания (индекс; область, республика, край; город, населенный пункт);
  - 3.2.5. данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер);
  - 3.2.6. номер телефона Пользователя;
  - 3.2.7. адрес электронной почты (e-mail);
  - 3.2.8. платежные данные;
  - 3.2.9. данные гостей, законным представителем которых является Пользователь и/или которые будут проживать с Пользователем в номере;
- 3.3. Если в процессе оформления онлайн-бронирования Пользователь разрешает получить данные из аккаунтов в социальных сетях модуль онлайн-бронирования Travelline: Booking Engine собирает информацию:
  - 3.3.1. идентификационный номер аккаунта в социальной сети;
  - 3.3.2. фамилию, имя, отчество;
  - 3.3.3. пол;
  - 3.3.4. дата рождения;
  - 3.3.5. ссылка на аватар (фотографию), размещенную в социальной сети;
  - 3.3.6. адрес электронной почты (e-mail);
  - 3.3.7. девичья фамилия (если указана);
  - 3.3.8. город, страна;
  - 3.3.9. место работы/название учебного заведения.
- 3.4. Данные, которые автоматически отправляются в процессе посещения сайта:

- IP адрес;
  - часовой пояс;
  - название и версия интернет-браузера;
  - языковые настройки;
  - названия и версия операционной системы (при бронировании с компьютера) или характеристики и настройки устройства (при бронировании со смартфона или планшета).
- 3.5. Чтобы усовершенствовать процесс бронирования, сделать его удобнее и быстрее на сайте модуль онлайн-бронирования TravelLine: Booking Engine собирает cookie-файлы, часть cookie-файлов собирается сервисом Google Analytics. Выбрать, какие cookie-файлы принимать, а какие отклонять, можно в разделе «Справка»/ «Помощь» браузера Пользователя сайта.
- 3.6. Вышеуказанная, а также любая иная персональная информация неоговоренная выше, и которая стала известна Администрации сайта от Пользователя, попадает под действие условий настоящей Политики конфиденциальности.

#### **4. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**

- 4.1. Персональные данные (указанные в п. 3.2.) используются для целей, связанных с взаимодействием субъекта персональных данных с Обществом:
- 4.1.1. Идентификации Пользователя, сайта, для заключения договора с Обществом на предоставление гостиничных и иных, связанными с ними услуг.
  - 4.1.2. Установления с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, подтверждений. Запросов, касающихся оказания услуг, о состоянии сформированного Пользователем заказа, заявки.
  - 4.1.3. Подтверждения достоверности и полноты персональных данных, предоставленных Пользователем.
  - 4.1.4. Обработки и получения платежей, оспаривания платежа, определения права получения скидок от Общества.
  - 4.1.5. Предоставления Пользователю эффективной клиентской и технической поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием сайта.
  - 4.1.6. Предоставление Пользователю с его согласия, специальных предложений, информации о ценах, новостной рассылки и иных сведений от сайта.
  - 4.1.7. Контроля качества услуг, предоставляемых Гостиницей «Горная Высота 985» и/или Партнёров Гостиницы.

#### **5. СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ, СРОК ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

- 5.1. Обработка и хранение персональных данных Пользователя Обществом осуществляется в течении двух лет с момента окончания срока пребывания в Гостинице и может быть отозвано в любой момент путем отправки соответствующего запроса на электронный адрес [info@vysota985.ru](mailto:info@vysota985.ru).
- 5.2. Обработка персональных данных осуществляется любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.
- 5.3. Персональные данные Пользователей сайта Общество получает от ООО "ТРЭВЕЛ ЛАЙН СИСТЕМС" (ИНН 1215180595, ОГРН 1141215003214, адрес местонахождения: 424003, Республика

Марий Эл, г. Йошкар-Ола, пр-т Ленинский, д. 56, к. А), являющимся правообладателем размещенного на сайте модуля онлайн-бронирования TravelLine: Booking Engine. Общество вправе получить персональные данные от иных третьих лиц только при наличии письменного согласия субъекта персональных данных или в иных случаях, прямо предусмотренных в законодательстве.

- 5.4. Общество самостоятельно предпринимает все необходимые меры по соблюдению Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, а также иных нормативных актов, регламентирующих отношения, связанные с обработкой персональных данных.
- 5.5. Администрация сайта при обработке персональных данных обязана принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.
- 5.6. Общество несет полную ответственность за защиту персональных данных Пользователей сайта, полученных при его использовании, самостоятельно запрашивает согласие на обработку их персональных данных.
- 5.7. Общество вправе передать информацию, которая относится к персональным данным, без согласия субъекта персональных данных, если такие сведения нужно передать по запросу уполномоченных органов государственной власти только по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством.

#### **6. ПРИНИМАЕМЫЕ МЕРЫ ПО ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

- 6.1. Администрация сайта за свой счет обеспечивает защиту персональных данных пользователей сайта от неправомерного использования или утраты в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Администрация сайта принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Общество самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. К таким мерам, в частности, относятся:
  - 1) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
  - 2) издание документов, определяющих политику сайта в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных в соответствии и с требованиями действующего законодательства РФ. Такие документы и локальные акты не могут содержать положения, ограничивающие права пользователей сайта, а также возлагающие на администрацию сайта не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности;
  - 3) применение правовых, организационных и технических мер по

- обеспечению безопасности персональных данных;
- 4) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Закону о персональных данных и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике сайта в отношении обработки персональных данных, локальным актам сайта;
  - 5) оценка вреда, который может быть причинен пользователям сайта в случае нарушения Закона о персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых администрацией сайта мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;
  - 6) ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику сайта в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

#### **7. ПРИНИМАЕМЫЕ МЕРЫ ПО ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

##### 7.1. Пользователь обязуется:

- 7.1.1. Предоставить корректную и правдивую информацию о персональных данных, необходимую для пользования сайтом.
- 7.1.2. Обновить или дополнить предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации.
- 7.1.3. Принимать меры для защиты доступа к своим конфиденциальным данным, хранящимся на сайте, в частности, не передавать конфиденциальные данные третьим лицам (контактные данные, пароль, логин для доступа к персональным данным, расположенным на сайте).

##### 7.2. Администрация сайта, Общество обязуется:

- 7.2.1. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в п. 4.1.1-4.1.7 настоящей Политики конфиденциальности.
- 7.2.2. Не разглашать персональные данные Пользователя, за исключением п. 5.7 настоящей Политики Конфиденциальности.
- 7.2.3. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя, или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.
- 7.2.4. Осуществить уничтожение персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, в порядке, предусмотренном настоящей Политикой конфиденциальности.
- 7.2.5. При сборе персональных данных предоставить Пользователю по его просьбе информацию, предусмотренную законодательством РФ.
- 7.2.6. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты

персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

#### **8. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ, УНИЧТОЖЕНИЯ, БЛОКИРОВАНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

- 8.1. Персональные данные пользователей сайта, переданные Обществу при использовании модуля онлайн-бронирования Travelline: Booking Engine, хранятся в информационной системе персональных данных (ИСПДн) Общества, включающей в себя сами персональные данные и средства, которые используют для их обработки и защиты, а также у ООО "ТРЭВЕЛ ЛАЙН СИСТЕМС" (ИНН 1215180595, ОГРН 1141215003214, адрес местонахождения: 424003, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, пр-т Ленинский, д. 56, к. А), При хранении персональных данных пользователей сайта соблюдаются организационные и технические меры, обеспечивающие их сохранность и исключающие несанкционированный доступ к ним.
- 8.2. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении Пользователя сайта администрация сайта осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому пользователю, с момента такого обращения на период проверки.
- 8.3. В случае выявления неточных персональных данных при обращении пользователя сайта администрация сайта осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому пользователю, с момента такого обращения на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы пользователя сайта или третьих лиц.
- 8.4. В случае подтверждения факта неточности персональных данных администрация сайта на основании сведений, представленных пользователем сайта, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.
- 8.5. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой администрацией сайта, администрация сайта в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных.
- 8.6. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, администрация сайта в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные.
- 8.7. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных администрация сайта уведомляет пользователя сайта.
- 8.8. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав пользователя сайта, администрация сайта с момента выявления такого инцидента администрацией сайта, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомляет уполномоченный орган по

защите прав субъектов персональных данных:

- 1) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав пользователя сайта, и предполагаемом вреде, нанесенном правам пользователя сайта, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном администрацией сайта на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;
  - 2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставляет сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).
- 8.9. В случае достижения цели обработки персональных данных администрация сайта прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных.
- 8.10. В случае отзыва пользователем сайта согласия на обработку его персональных данных администрация сайта прекращает их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва.
- 8.11. В случае обращения пользователя сайта к администрации сайта с требованием о прекращении обработки персональных данных администрация сайта в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения ей соответствующего требования, прекращает их обработку, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления администрацией сайта в адрес пользователя сайта мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.
- 8.12. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пунктах 8.5.-8.11 настоящей политики конфиденциальности, администрация сайта осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.
- 8.13. После истечения срока хранения персональных данных пользователя сайта, или при наступлении иных законных оснований персональные данные подлежат уничтожению.
- 8.14. Персональные данные пользователя сайта и подлежащие уничтожению:
- на бумажном носителе - уничтожаются путем измельчения;
  - в электронном виде - стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

## 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 9.1. Администрация сайта несёт ответственность за разглашение персональных данных Пользователя в соответствии с действующим

законодательством, за исключением случаев, предусмотренных п.п. 5.4, 5.7, и 9.2.1–9.2.3 настоящей Политики Конфиденциальности.

9.2. В случае утраты или разглашения Персональных данных Администрация сайта не несёт ответственность, если данная конфиденциальная информация:

9.2.1. Стала публичным достоянием до её утраты или разглашения.

9.2.2. Была получена от третьей стороны до момента её получения Администрацией сайта.

9.2.3. Была разглашена с согласия Пользователя.

9.3. Пользователь несет ответственность за правомерность, корректность и правдивость предоставленных Персональных данных в соответствии с действующим законодательством.

#### **10. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ, УНИЧТОЖЕНИЯ, БЛОКИРОВАНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

10.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем сайта и Администрацией сайта, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

10.2. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

10.3. При недостижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с действующим законодательством.

10.4. К настоящей Политике конфиденциальности и отношениям между Пользователем и Администрацией сайта применяется действующее законодательство.

#### **11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

11.1. Администрация сайта вправе в одностороннем порядке вносить изменения в настоящую Политику конфиденциальности без согласия Пользователя.

11.2. Новая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики конфиденциальности.